

2025

INDEPENDENT PROGRAM

Gran Bretagna Irlanda Stati Uniti Canada Malta
Francia Spagna Germania Austria



Chi Siamo

Oltre **45 anni** di esperienza



L'azienda nasce dall'idea del suo fondatore, appassionato viaggiatore, che già durante i suoi anni di studio all'università si dedica ad organizzare viaggi.

Nel 1978 mette la sua esperienza al servizio degli studenti e famiglie italiane fondando inter•studioviaggi fino a raggiungere oggi un'indiscussa leadership nel settore.

6 tipologie di programmi



La programmazione più ricca e completa per offrire sempre i percorsi di studio migliori per la crescita e formazione di tutti i nostri studenti.

Oltre alle Vacanze Studio estive offre Programmi Scolastici all'estero, Soggiorni Linguistici, Independent Program, Home Private Tuition e Stage Linguistici di Classe.

Partner e Collaborazioni

inter•studioviaggi è membro di ASTOI ed è in possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2015 e UNI EN 14804:2005.



+50 professionisti



Tutto il nostro staff (in Italia ed all'estero) è in grado di soddisfare ogni richiesta per offrire la migliore assistenza prima, durante e dopo il soggiorno.

Un team di professionisti, attenti e preparati, che lavorano con tanta passione ed entusiasmo per garantire sempre un'esperienza indimenticabile.

550K studenti partiti dall'Italia



Lavoriamo con centinaia di scuole italiane, pubbliche e private di ogni ordine e grado, con aziende private ed enti pubblici.

A tutti i nostri studenti (da 11 a 80 anni) abbiamo offerto un'esperienza formativa indimenticabile, in grado di cambiare la vita!

Independent Program

Sei pronto a partire per un'avventura tutta tua?
Tra le numerose combinazioni della sezione INDEPENDENT troverai certamente la soluzione che fa per te!

Adatta agli studenti più intraprendenti e motivati, desiderosi di vivere in prima persona il proprio soggiorno estero, costituisce la soluzione ideale per chi ha già viaggiato in compagnia e aspiro ora a una maggiore autonomia.

Le proposte sono tutte diverse, in risposta alle sempre nuove necessità dei nostri giovani: ognuna prende forma da un mix di ingredienti speciali, per dare vita a soluzioni davvero uniche. Ecco quindi dinamici soggiorni cittadini accanto a campi sportivi o laboratori creativi, workshop specialistici, preparazione ad esami internazionali, materie scolastiche in lingua...il tutto presso college spettacolari o più tradizionali centri famiglia.

Quale che sia il programma prescelto, l'apprendimento della lingua straniera sarà tanto naturale quanto duraturo, grazie all'esperienza nella sua interezza: a cominciare dalle lezioni svolte in classe, sotto la guida di esperti madrelingua, per proseguire durante la giornata con attività divertenti, progetti originali e fantastiche avventure in condivisione con tanti nuovi amici.

La chiave del successo sta proprio nella multiculturalità: il confronto continuo con abitudini e pensieri diversi dal proprio farà germogliare il seme prezioso di una maggiore apertura mentale. Uscire dalla propria zona di comfort per iniziare a muoversi con le proprie gambe e pensare con la propria testa, fornirà un'importante occasione di crescita personale.

L'esperienza Independent si apre con un viaggio individuale, non più in gruppo quindi: ma appena giunto a destinazione lo studente verrà accolto dal responsabile locale che lo accompagnerà al centro prescelto – in tutta tranquillità e piena sicurezza.

L'assistenza è garantita durante l'intero soggiorno estero, grazie ad un team specializzato di assistenti ed istruttori, selezionati anche per la capacità di lavorare con i giovani; lo staff risiederà presso lo stesso centro, così da essere disponibili in ogni momento e per qualsiasi necessità.

Independent Program significa:

- **MAGGIORE AUTONOMIA**
- **FLESSIBILITA' DI DATE E DURATA**
- **ORIGINALITA' DELLE PROPOSTE**
- **CORSI, SPORT, CREATIVITA'**
- **ALTA PERSONALIZZAZIONE**
- **MASSIMA INTERNAZIONALITA'**



I programmi

Per facilitare la scelta, la grande varietà di proposte Independent è suddivisa in 4 distinte sezioni:



Summer Classic

IN COLLEGE O FAMIGLIA?

Rappresenta la più classica formula di Summer Program: il giusto equilibrio tra studio e divertimento, tempo libero ed attività organizzate. A te non resta che scegliere la soluzione abitativa più adatta a te: la famiglia ospitante per una maggiore autonomia di movimento ed integrazione nella cultura locale, il college per condividere ogni momento con tanti nuovi amici.



Summer in The City

L'AVVENTURA URBANA

Disponibile nelle località di maggiore richiamo per i giovani internazionali, con alloggio in college o anche in famiglia. Un programma vivace all'insegna del dinamismo e della scoperta: alle lezioni svolte in classe, base imprescindibile di ogni programma, si accompagnano uscite ed attività svolte all'aria aperta, sempre ben pianificate ed abilmente condotte, in tutta sicurezza, da un attento staff locale.



Summer Plus

INSEGUIRE PICCOLI SOGNI, COLTIVARE NUOVE PASSIONI...

Soggiorni all'insegna dello sport o della creatività, per intraprendere o perfezionare nuove attività sportive o espressive, sotto la guida esperta di istruttori professionisti, rigorosamente di madrelingua.

Cio' consentirà non solo di perfezionare o apprendere nuove abilità, ma anche di rafforzare ed ampliare le competenze linguistiche in una varietà di situazioni differenti.



Summer Academy

COSTRUISCI IL TUO FUTURO

Programmi di studio intensivi che vanno ben oltre il corso di lingua, adatti a chi ama misurarsi sempre con qualcosa di più stimolante: Materie scolastiche in lingua, STEM, preparazione ad Esami internazionali, Leadership ... i docenti sono professionisti desiderosi di trasmettere la loro passione. Data la specificità degli argomenti trattati la partecipazione è riservata a studenti già in possesso di una buona base linguistica.

Independent Program ti offre:

- Corsi di lingua inglese, francese, spagnola e tedesca in classi internazionali
- Test di ammissione, materiale didattico, certificato di fine corso
- Docenti di madrelingua, qualificati per l'insegnamento a giovani internazionali
- Ricco programma di attività ed escursioni
- Assistenza garantita da selezionato staff locale
- Sistemazione in College, Campus, Famiglia, Residence, Hotel
- Durata soggiorno variabile da 1 a 4 settimane



CONTATTACI!

I nostri esperti sapranno consigliare la soluzione più adatta alle tue necessità.
Pronti per voi dettagliati Info-Pack!



COME ISCRIVERSI?

richiedi o scarica dal nostro sito la Scheda di Iscrizione Independent 2025 inviala a individuali@interstudioviaggi.it attendi la conferma e... preparati a partire!

Garanzia Zerorischi

La nostra assicurazione più completa che include tutte le garanzie riportate di seguito:

1 Esenzione dalle spese di annullamento

Per qualsiasi motivo fino a 45 giorni lavorativi prima della partenza inter•studioviaggi garantisce la possibilità di rinunciare al viaggio prenotato anche solo se si cambia idea. Se la rinuncia perverrà almeno 45 giorni lavorativi prima della partenza, verranno restituite le quote versate salvo una quota mai rimborsabile di € 390.

Per motivi di salute dà la possibilità di rinunciare nei 44 giorni lavorativi e fino a 24 ore precedenti la partenza. La procedura richiede che il recesso sia comunicato a mezzo mail (individuali@interstudioviaggi.it), o pec (viaggi-studioisv@pec.it) entro le 24 ore dal verificarsi dell'evento.

Entro i 5 giorni successivi al recesso, pena la decadenza del diritto al rimborso, dovrà pervenire a inter•studioviaggi Via Abbadesse 38, 20124 Milano,

la seguente documentazione in originale, rilasciata dall'azienda sanitaria locale, idonea a dimostrare l'imprevedibilità dell'evento: certificato medico attestante la data d'insorgenza della malattia o il verificarsi dell'infortunio, la prognosi e l'impossibilità di partecipare al viaggio e, in caso di ricovero, copia della cartella clinica. Ai sensi dell'art. 41, comma 2 del contratto turistico, a copertura delle spese sostenute, verrà trattenuto un importo pari al 12% del prezzo totale del pacchetto (per USA e Canada negli ultimi 10 giorni lavorativi prima della partenza tale importo sarà del 30%) oltre alla quota di € 390 mai rimborsabile.

N.B.: Nel conteggio dei giorni si parte dal giorno successivo all'arrivo della rinuncia e sono da escludere i sabati, le domeniche e i giorni festivi.

2 Garanzia prezzi bloccati

inter•studioviaggi si impegna ad assumere a proprio rischio anche eventuali variazioni (secondo quanto prescritto dall'art. 39 del Codice del Turismo) del costo dei servizi e del corso dei cambi, che altrimenti, a norma

del Punto 7 delle Condizioni Generali, dovrebbero essere addebitate al Cliente. La garanzia è prestata per variazione delle quote base fino all'8% e non copre eventuali variazioni delle tasse aeroportuali.

3 Garanzia Study Plus*

ASSICURAZIONE INFORTUNI PER TUTTI I RISCHI

a copertura degli infortuni dovuti a causa fortuita, violenta ed esterna durante il viaggio organizzato e che produca lesioni corporali effettivamente constatabili le quali abbiano come conseguenza la morte o una invalidità permanente.

Somme assicurate per viaggiatore: € 85.000,00 per invalidità Permanente; € 15.000 in caso di morte, senza applicazione di franchigia. Il diritto di rivalsa è a favore dell'assicurato. L'invalidità permanente viene liquidata in base al D.P.R. 30/06/65 N.1124 T.U. e successive modifiche.

INDENNIZZO BAGAGLIO

- Rimborso del bagaglio smarrito o rubato nel corso del viaggio o del soggiorno, fino a € 2.500
- Effetti personali € 480

RITARDATA CONSEGNA BAGAGLIO

Rimborsa l'acquisto di generi di prima necessità, documentato da scontrini in originale, con un limite giornaliero di € 100 e fino ad un massimo complessivo di € 500, nel caso che, durante il viaggio di andata, il vettore ritardi la consegna del bagaglio oltre le 12 ore.

Assicurazioni e garanzie



RIMBORSO SPESE SANITARIE E ASSISTENZA

Prevede le seguenti coperture per spese e assistenza al viaggiatore:

- Spese mediche, farmaceutiche e ospedaliere sostenute nel corso del soggiorno: fino a € 2.500.000
- Prolungamento del soggiorno per prescrizione medica, fino a € 75 al giorno / max € 750
- Viaggio di un familiare/accompagnatore in caso di ospedalizzazione del viaggiatore superiore a 5 gg
- Spese di soggiorno € 75 al giorno / max € 750
- Invio di medicinali all'estero
- Assistenza medica e sanitaria per patologia preesistente € 50.000

ASSISTENZA LEGALE € 3.000

RESPONSABILITÀ CIVILE PRIVATA € 1.000.000

* Polizza Study Plus – n. Prodotto ITB29-I2I-1501 White Horse Insurance Ireland dac

Il costo della Garanzia Zerorischi

(mai rimborsabile)

- € 209 per programmi individuali di 1 settimana
- € 249 per programmi individuali di 2 settimane
- € 40 per ogni settimana successiva

inter•studioviaggi è inoltre assicurata per la responsabilità civile professionale ai sensi dell'art.99 del codice del consumo D.LGS. 2006/05 con polizza UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SPA N. 154632258.

A maggior tutela dei propri Clienti **inter•studioviaggi** ha inoltre stipulato con la UNIPOL SAI s.p.a una polizza Grandi Rischi con la quale il massimale viene elevato a € 33.500.000.

Gli studenti che partecipano ai nostri viaggi sono pertanto assicurati contro i danni che potrebbero subire sia per responsabilità diretta della nostra organizzazione che per responsabilità delle imprese alle quali la nostra organizzazione si fosse rivolta per la fornitura dei servizi compresi nel pacchetto turistico oggetto del contratto.

I capigruppo sono assicurati:

- nella loro qualità di responsabili per danni che dovessero subire le persone loro affidate;
- essendo equiparati ai clienti, per i danni che dovessero subire durante lo svolgimento del viaggio e del soggiorno per responsabilità della nostra organizzazione o per responsabilità dei fornitori dei servizi compresi nel pacchetto.

Fondo di garanzia Top Secure



Dal luglio 2016 il Codice del turismo (art. 50) prevede l'obbligatorietà per i Tour Operator e le agenzie di viaggio di dotarsi di una copertura per il rischio di insolvenza o fallimento. In ottemperanza alla normativa **inter•studioviaggi** ha aderito al Fondo di garanzia Top Secure per la tutela dei viaggiatori. Tale copertura consente all'acquirente di pacchetto turistico, in caso di insolvenza dell'operatore, di richiedere il rimborso degli importi versati e garantisce il rientro immediato del turista, ove lo stesso si trovi nella località di soggiorno.

Certificazione Di Qualità



A garanzia del servizio offerto **inter•studioviaggi** già dal 2006 si fregia della certificazione di Qualità ISO 9001:2015 che assicura un controllo puntuale su tutto il processo lavorativo e della certificazione UNIEN14804 specifica per la valutazione dei servizi offerti dagli operatori di programmi linguistici all'estero.

Documenti necessari

Per i cittadini Italiani

Irlanda, Malta, Spagna, Francia, Germania & Austria



Carta di identità valida per l'espatrio o passaporto individuale in corso di validità + Tessera Sanitaria (Carta regionale dei servizi)

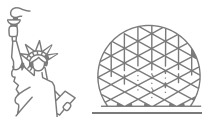
Gran Bretagna



Passaporto individuale con validità residua perlomeno per tutto il periodo di permanenza nel Paese + Obbligo di Copertura Sanitaria integrativa per tutto il periodo di permanenza nel Paese.

A partire dal 2 aprile 2025 tutti i cittadini dell'UE che entrano o transitano nel Regno Unito ed Irlanda del Nord devono richiedere l'autorizzazione di viaggio elettronico (ETA): **[www/guidance/apply-for-an-electronic-travel-authorisation-eta](https://www.gov.uk/guidance/apply-for-an-electronic-travel-authorisation-eta)**
Collegato elettronicamente al passaporto, il permesso di ingresso ETA ha una validità di 2 anni e costa 10 Sterline inglesi.

USA & Canada



Passaporto individuale con validità residua perlomeno per tutto il periodo di permanenza nel Paese + Polizza Sanitaria integrativa per tutto il periodo di permanenza nel Paese.

AUTORIZZAZIONI DI VIAGGIO OBBLIGATORIE

ETA CANADA

Tutti i passeggeri di nazionalità italiana che entrano in Canada (anche solo in transito) devono registrare online i dati del proprio passaporto e del proprio viaggio sul sito <https://www.canada.ca/en/immigration-refugees-citizenship/services/visit-canada/eta/apply-it.html> e versare contestualmente la tassa governativa attualmente pari a 7 dollari canadesi.

ESTA USA

Tutti i passeggeri di nazionalità italiana che vogliano entrare in USA senza visto, devono registrare online i dati del passaporto e del proprio viaggio sul sito <https://esta.cbp.dhs.gov> e versare contestualmente la tassa governativa attualmente pari a 21 dollari USA.

Si raccomanda di controllare per tempo la validità del proprio documento di espatrio e verificare che non siano intervenute nuove disposizioni successivamente alla pubblicazione del presente catalogo.

ATTENZIONE: PER I MINORI DI 14 ANNI (NON COMPIUTI) PER TUTTE LE DESTINAZIONI

Nel caso in cui il minore viaggi in aereo senza accompagnatore: i genitori dovranno autorizzare, tramite la "dichiarazione di accompagnamento", il personale di volo purché il minore, all'arrivo, sia prelevato da persona maggiorenne espressamente indicata dai genitori (o da chi è riconosciuto legalmente tutore) utilizzando la dichiarazione AFFIDAVIT (Unaccompanied Minor - Request of Carriage), che viene prodotta dal vettore aereo.

PER TUTTI I PASSEGGERI CON CITTADINANZA NON ITALIANA

Tutti i passeggeri SENZA cittadinanza italiana o residenti in Italia con un visto Schengen dovranno rivolgersi al Consolato del Paese di destinazione per verificare la necessità di eventuali visti. Vi invitiamo a visitare il sito del Ministero degli Affari Esteri consultabile al sito www.viaggiare Sicuri.it per eventuali aggiornamenti.

Step by step

1 Scegli il tuo Programma

Nella sezione Independent del nostro sito www.interstudioviaggi.it troverai tutte le destinazioni e i programmi disponibili.

2 Contattaci per maggiori informazioni

per ricevere via mail i nostri dettagliati Information Pack

3 Compila la Scheda di iscrizione online

Scaricala dal sito o richiedila in formato cartaceo. Indica le tue preferenze di data, destinazione e il tipo di programma; inserisci con attenzione i dati personali richiesti, necessari a trasmettere la tua prenotazione all'estero. Le richieste d'iscrizione sono ritenute valide solo se accompagnate dal previsto acconto

4 E-mail di conferma

Non appena accettato al programma desiderato, riceverai una nostra e-mail di conferma con eventuali moduli aggiuntivi da compilare o test d'ammissione, se richiesti dalla scuola estera

5 Attendi il riepilogo contabile

Acquisito l'acconto versato riceverai via email un riepilogo contabile (estratto conto) con indicazione dell'importo a saldo e relativa data scadenza

6 Saldo

La scadenza del saldo è fissata a 40 giorni dalla data di partenza. Le prenotazioni effettuate entro tale termine devono essere correate dal saldo totale.

7 Documenti di viaggio

2 settimane dalla partenza riceverai comodamente via mail la documentazione di viaggio, completa di indirizzo della sistemazione assegnata ed eventuale biglietto aereo.

8 Parti per il tuo Independent program!

Buon viaggio da tutto il team inter•studioviaggi!

INFORMAZIONI TECNICHE

SPESE APERTURA PRATICA

Tutti i programmi sono soggetti ad una quota mai rimborsabile per spese apertura pratica di € 198 da aggiungersi alle quote pubblicate.

QUOTE

Le quote sono state stabilite in base ai costi ed alle quotazioni dei cambi in vigore al 21/10/2024.

Se successivamente si verificassero sensibili differenze, le quote potranno essere modificate in proporzione.

LE QUOTE NON COMPRENDONO

- Le spese di apertura pratica € 198 non rimborsabili
- Il viaggio di andata e ritorno
- La "Garanzia Zerorischi" fortemente consigliata, soprattutto per destinazioni extra UE (Gran Bretagna, USA, Canada)
- Spese personali e tutto quanto non espressamente menzionato ne "Le quote comprendono"

ESAMI E CORSI FACOLTATIVI

Chi vorrà sostenere una certificazione internazionale al termine di un corso 'Exam Preparation' dovrà prenotarlo contestualmente all'iscrizione. Lo stesso vale per le eventuali opzioni sportive o specialistiche proposte nei singoli programmi.

ESCURSIONI IN LOCO

Le escursioni, i servizi e le prestazioni acquistate dal consumatore in loco e non ricomprese nel prezzo del pacchetto turistico sono estranee all'oggetto del relativo contratto stipulato da inter•studioviaggi nella veste di organizzatore.

Pertanto nessuna responsabilità potrà essere ascritta a inter•studioviaggi né a titolo di organizzatore né di intermediatore di servizi anche nell'eventualità che, a titolo di cortesia, residenti o corrispondenti locali possano occuparsi della prenotazione di tali escursioni.

SPESE PERSONALI

La somma destinata alle spese personali va calcolata in base alle esigenze individuali come per una normale vacanza, tenendo conto di quanto è già compreso nella quota di partecipazione di ciascun programma. inter•studioviaggi non potrà in alcun modo assistere i partecipanti per eventuali trasferimenti di denaro all'estero.

SCONTO FRATELLI

Le spese di apertura pratica saranno ridotte del 50% nel caso di iscrizione di studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare. Lo sconto verrà detratto dal saldo della pratica.

CAUZIONE

All'arrivo in college potrà essere richiesto il versamento di un deposito cauzionale (importo variabile in ogni struttura) che, in assenza di danni volontariamente provocati, sarà integralmente restituita al momento della partenza.

DATE DEL VIAGGIO

Le date soggiorno andranno scelte all'interno del periodo di apertura del programma desiderato, rispettando i giorni di arrivo e partenza indicati alla voce 'Date e Quote'.

CONFERMA PRENOTAZIONE

Ogni richiesta d'iscrizione ai Programmi Independent è soggetta alla disponibilità del centro prescelto. Raccomandiamo pertanto di non effettuare alcuna prenotazione aerea prima di aver ricevuto da inter•studioviaggi conferma definitiva di accettazione al programma desiderato. Nel caso di mancata disponibilità inter•studioviaggi potrà proporre un'alternativa di data o località: qualora non si desideri accettare tale riprotezione, la quota versata in acconto verrà integralmente rimborsata.

CAMBIO FAMIGLIA

Può succedere a volte che, per motivi contingenti, le famiglie ospitanti assegnate siano costrette a rinunciare al proprio impegno: inter•studioviaggi provvederà in tale caso alla sostituzione con famiglie altrettanto valide.

CAMBIO SOGGIORNO

L'eventuale richiesta di cambiamento di soggiorno (sia esso di data partenza o destinazione) viene soddisfatta nel limite del possibile e può comportare una penale quantificabile solo all'atto della richiesta.

VARIAZIONE VIAGGIO

Eventuali richieste di variazione del viaggio aereo (se prenotato da inter•studioviaggi) pervenute successivamente alla conferma accettazione dovranno essere presentate per iscritto. Verranno soddisfatte nel limite del possibile e potranno comportare supplementi tariffari quantificabili solo all'atto della richiesta.

ISTRUZIONI PER IL VIAGGIO

Il biglietto aereo (se prenotato da inter•studioviaggi) e le informazioni di viaggio, comprensive dell'indirizzo della famiglia assegnata o del college prescelto, vengono comunicate non appena disponibili - generalmente entro una decina di giorni prima della partenza. Tutta la documentazione viene trasmessa in formato digitale.

USCITE SERALI

Ai ragazzi fino ai 15 anni non è consentito uscire senza accompagnatore. Per i ragazzi tra 15 e 18 anni, sempre che ciò sia consentito dal regolamento della struttura estera e salvo diverso parere del responsabile locale finalizzato alla tutela del partecipante, il consenso alle uscite senza accompagnatore deve essere espresso al momento dell'iscrizione e lo studente deve comunque rientrare entro le 23. Eventuali variazioni successive saranno tenute in considerazione solo se l'autorizzazione all'uscita perverrà per iscritto presso i nostri uffici di Milano. Si declina quindi ogni responsabilità relativa alla tutela del partecipante alla garanzia del suo rientro. È implicita l'autorizzazione per gli studenti alloggiati in famiglia a spostarsi autonomamente da casa a scuola e viceversa.

TUTELA DEI MINORI E TRATTAMENTO DELLE EMERGENZE

La sicurezza e il benessere dei partecipanti ai Programmi Independent sono per inter•studioviaggi una assoluta priorità in tutti i centri. Per i soggiorni nel Regno Unito i programmi sono realizzati in aderenza alla normativa britannica e ai criteri previsti dal British Council con

particolare riferimento alla tutela dei minori di 18 anni, entrambi esplicitamente richiamati nelle linee guida della certificazione di Qualità UNI EN 14804:2005, specifica per operatori di programmi linguistici all'estero, di cui inter•studioviaggi si fregia. Gli studenti sono tenuti alla partecipazione a tutte le attività programmate – didattiche, sociali, sportive e ricreative – sia durante il giorno che alla sera, e non sono autorizzati ad allontanarsi dal centro studi senza una specifica autorizzazione scritta da parte dei genitori (vedi paragrafo Uscite Serali). Durante le ore di lezione la supervisione è affidata agli insegnanti madrelingua; durante tutte le altre attività allo staff locale. In caso di problemi di salute, ISV o i suoi partner locali si metteranno in contatto con la famiglia di origine del partecipante prima di mettere in atto qualsiasi trattamento sanitario. Resta inteso che in caso di non rintracciabilità dei genitori verranno attivati eventuali trattamenti di emergenza che il personale medico dovesse ritenere urgenti agendo "in loco parentis" nel miglior interesse del partecipante stesso.

NORME COMPORTAMENTALI

Resta inteso che i partecipanti sono tenuti al rispetto delle regole previste per tutti gli studenti presenti nel centro-studi conformandosi alle disposizioni della Direzione locale nel loro stesso interesse e per l'ottimale svolgimento del programma. inter•studioviaggi si riserva in ogni momento del soggiorno di rimpatriare il partecipante per motivi disciplinari, previa regolare comunicazione ai genitori. Tutti i costi relativi al rimpatrio saranno a carico del partecipante e nessun rimborso sarà previsto per l'interruzione del soggiorno.

TEMPO LIBERO

Tutti i Programmi Independent prevedono un ricco programma di attività con la supervisione dello staff locale. Durante la giornata, negli intervalli tra la fine delle lezioni, delle attività e l'ora dei pasti sarà comunque previsto del tempo libero a disposizione degli studenti.

MATERIALE FOTOGRAFICO E VIDEO

Accettando le condizioni di partecipazione i genitori del minore o chi ne fa le veci, o il partecipante se maggiorenne, autorizzano inter•studioviaggi ad utilizzare gratuitamente eventuali foto o video realizzati nel corso dei soggiorni per la riproduzione su proprio materiale promozionale a stampa o in digitale nel rispetto della dignità e della reputazione dei soggetti fotografati/filmati.

MODALITA' D'ISCRIZIONE

L'iscrizione ai Programmi Independent deve essere effettuata utilizzando l'apposita Scheda d'iscrizione compilata in ogni sua parte e debitamente firmata da un Genitore o esercente la responsabilità genitoriale o dal Viaggiatore se maggiorenne.

La richiesta d'iscrizione andrà accompagnata da un acconto pari al 25% della quota di partecipazione del programma scelto e dalle spese apertura pratica di € 198.

Nel caso in cui si richiedano eventuali servizi opzionali, quali il viaggio aereo o la "Garanzia Zero Rischi", il relativo importo andrà aggiunto al totale dell'acconto di cui sopra.

La data entro la quale versare il saldo è fissato a 40 giorni dalla data partenza.

Le prenotazioni effettuate nei 40 giorni precedenti la partenza dovranno essere accompagnate dal saldo totale.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Acconti e saldi andranno versati tramite Bonifico Bancario a favore di: Interstudioviaggi s.p.a.

IBAN: IT0910303201604010000001510

BIC: BACRIT21068

specificando nella causale Nome e Cognome del partecipante.

CONDIZIONI GENERALI

CONTRATTO DI VENDITA DEL PACCHETTO “PROGRAMMI INDIVIDUALI” 2025

PREMESSA:

Le presenti CGC (Condizioni Generali di Contratto) sono formulate, a tutela del Viaggiatore, in modo leggibile, semplice e comprensibile secondo quanto disposto dalla Direttiva UE “Pacchetti” 2302/2015 all’art. 7 c. 1 e costituiscono parte integrante del pacchetto “Programmi Individuali” così come disposto dall’art. 6 comma 1 della medesima Direttiva Pacchetti. Le CGC non possono essere modificate salvo accordo esplicito delle parti contrattuali.

DOCUMENTI CHE COMPONGONO L’ACCORDO:

- a) Le Condizioni Generali di Contratto;
- b) il Catalogo, o l’offerta separata, che contiene la descrizione del pacchetto turistico denominato “Programmi Individuali” e le Informazioni Generali;
- c) la Scheda di Iscrizione;
- d) l’estratto conto

Nel sottoscrivere la proposta di compravendita di pacchetto “Programmi Individuali”, il Viaggiatore dichiara espressamente di aver compreso ed accettato, per sé e per i soggetti per i quali chiede il servizio tutto compreso, sia il Catalogo, sia il Contratto, sia le Informazioni Generali che le presenti CGC.

INFORMAZIONI SULLE CGC E SUI CONTRATTI - GLOSSARIO

Le definizioni di cui al seguente Glossario riprendono quelle contenute nelle CGC e nei singoli contratti dell’Organizzatore:

Spese di apertura pratica: spese amministrative, di gestione, assistenza e consulenza
Independent program: vacanza studio con viaggio a carattere individuale
Integration program: frequenza di una scuola superiore all’estero per brevi periodi durante l’estate

High school: Scuola superiore

Local/International Coordinator: referente locale e punto di riferimento per gli studenti internazionali

Homestay Coordinator: referente locale che gestisce le famiglie d’accoglienza e i rapporti tra queste e gli studenti internazionali

Weekly Feedback: valutazione settimanale del profitto

Packed lunch: pranzo al sacco

All you can eat: servizio ristorante “a volontà”

Information pack: materiale informativo

Dossier di viaggio: documentazione completa di viaggio trasmessa prima della partenza

Està /Eta: tipologie di visti di ingresso turistico

1. FONTI NORMATIVE

La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale sia internazionale, è disciplinata dagli artt. 32-51 novies del Decreto Legislativo

n. 79 del 23 maggio 2011 (cd. “Codice del Turismo”, d’ora in poi CdT), come attualmente modificato dal D.Lgs n. 62 del 6 giugno 2018 (a sua volta parzialmente modificato dalla legge n. 27/2020 e dalla legge 34/2020) di attuazione della Direttiva UE n. 2015/2302 (cd. Direttiva Pacchetti), nonché dalle disposizioni del C.C. in tema di trasporto, appalto di servizi e mandato, in quanto applicabili, e, per i singoli servizi turistici venduti al di fuori di un pacchetto, dal Codice della Navigazione (R.D. n. 327 del 30.03.1942) e dal Regolamento n. 261/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo a regole comuni in materia di compensazione ed assistenza ai passeggeri in caso di mancato imbarco, di cancellazione di volo o di ritardo prolungato, nonché, per la vendita a distanza, il Codice del Consumo compatibilmente con i pacchetti turistici.

Gli eventuali contratti che avranno ad oggetto la vendita del singolo servizio turistico (non combinato in un pacchetto) non saranno disciplinati dalle presenti CGC funzionali al pacchetto e saranno disciplinati da singoli e separati rapporti contrattuali che, comunque, non saranno disciplinati dal CdT e dalla Direttiva Pacchetti, bensì dal Codice del Consumo, dai singoli e competenti Regolamenti UE vigenti e dalle Convenzioni internazionali vigenti.

2. DEFINIZIONI NECESSARIE (Art. 33 CdT)

Ai fini del presente contratto s’intende per:

- a) Viaggiatore: chiunque intenda concludere o stipulare un contratto o sia autorizzato a viaggiare in base a un contratto di turismo organizzato.
- b) Professionista: qualsiasi persona fisica o giuridica pubblica o privata che, nell’ambito della sua attività commerciale, industriale, artigianale o professionale agisca, nei contratti di turismo organizzato, anche tramite altra persona che operi in suo nome o per suo conto, in veste di organizzatore, venditore, professionista che agevola servizi turistici collegati o di fornitore di servizi turistici, ai sensi della normativa vigente;
- c) Organizzatore: il professionista che combini pacchetti e li venda o li offra in vendita direttamente o tramite o unitamente a un altro professionista;
- d) Circostanze inevitabili e straordinarie: situazione oggettiva (forza maggiore) fuori dal controllo della parte che invoca una tale situazione e le cui conseguenze imprevedibili non sarebbero state evitate nemmeno adottando tutte le ragionevoli misure;
- e) Difetto di conformità: è un inadempimento dei servizi turistici combinati nel pacchetto o del singolo servizio qualora venduto singolarmente;
- f) Minore: persona di età inferiore ai 18 anni;
- g) Rientro: il ritorno del Viaggiatore al luogo di partenza o ad altro luogo concordato dalle parti nel contratto;
- h) Supporto durevole: ogni strumento che permetta al Viaggiatore o al Professionista di conservare le informazioni che gli sono personalmente indirizzate in modo da potervi accedere in futuro per un periodo di tempo adeguato alle finalità cui esse sono destinate e che consenta la riproduzione identica delle informazioni

memorizzate (ai sensi dell’art. 3 n. 12 della Direttiva UE 2015/2302).

3. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO DENOMINATO “PROGRAMMI INDIVIDUALI” (Art. 33, C.1, N. 4, Lett.C CdT)

Per pacchetto turistico denominato “Programmi Individuali” si intende la “combinazione di almeno due tipi diversi di servizi turistici ed una consulenza preventiva necessaria per la scelta del Programma, ai fini dello stesso viaggio o della stessa vacanza, se si verifica almeno una delle seguenti condizioni:

- 1) che tali servizi siano combinati da un unico professionista, anche su richiesta del viaggiatore o conformemente a una sua selezione, prima che sia concluso un contratto unico per tutti i servizi;
- 2) che tali servizi, anche se conclusi con contratti distinti con singoli fornitori di servizi turistici, siano:
- 2.1) acquistati presso un unico punto vendita e selezionati prima che il viaggiatore acconsenta al pagamento;
- 2.2) offerti, venduti o fatturati a un prezzo forfettario o globale;
- 2.3) pubblicizzati o venduti sotto la denominazione “pacchetto” o denominazione analoga;
- 2.4) acquistati con vendita a distanza (artt. 45-67 Codice del Consumo).

4. INFORMAZIONI PRECONTRATTUALI AL VIAGGIATORE (Art. 34 CdT)

1. Prima della conclusione del contratto di pacchetto “Programmi Individuali” o di un’offerta corrispondente, l’Organizzatore/Venditore fornisce al Viaggiatore il pertinente modulo informativo standard di cui all’allegato A, parte I o parte II del Codice del Turismo, nonché, qualora relative ai servizi turistici facenti parte della combinazione, le seguenti informazioni:

- a) le caratteristiche principali dei servizi turistici, quali:
 - 1) la destinazione o le destinazioni del viaggio, l’itinerario e i periodi di soggiorno con relative date e, se è incluso l’alloggio, il numero di notti comprese;
 - 2) i mezzi, le caratteristiche e le categorie di trasporto, i luoghi, le date e gli orari di partenza e ritorno, la durata e la località di sosta intermedia e le coincidenze; nel caso in cui l’orario esatto non sia ancora stabilito, l’Organizzatore e, se del caso, il Venditore, informano il Viaggiatore dell’orario approssimativo di partenza e ritorno;
 - 3) l’ubicazione, le caratteristiche principali e, ove prevista, la categoria turistica dell’alloggio ai sensi della regolamentazione del paese di destinazione;
 - 4) i pasti forniti;
 - 5) le visite, le escursioni o altri servizi inclusi nel prezzo totale pattuito del pacchetto;
 - 6) i servizi turistici prestati al Viaggiatore in quanto membro di un gruppo e, in tal caso, le dimensioni approssimative del gruppo;
 - 7) la lingua in cui sono prestati i servizi;
 - 8) se il viaggio o la vacanza sono idonei a persone a mobilità ridotta e, su richiesta del Viaggiatore, informazioni precise sull’idoneità del viaggio o della vacanza che tenga conto delle esigenze del Viaggiatore;
 - b) la denominazione commerciale e l’indirizzo geografico dell’Organizzatore e, ove presente, del Venditore, i loro recapiti telefonici e indirizzi di posta elettronica;
 - c) il prezzo totale del pacchetto comprensivo di tasse e tutti i diritti, imposte e altri costi aggiuntivi, ivi comprese le eventuali spese amministrative e di gestione delle pratiche, oppure, ove questi non siano ragionevolmente calcolabili prima della conclusione del contratto, un’indicazione del tipo di costi aggiuntivi che il Viaggiatore potrebbe dover ancora sostenere;
 - d) le modalità di pagamento, compresi l’eventuale importo o percentuale del prezzo da versare a titolo di acconto e il calendario per il versamento del saldo, o le garanzie finanziarie che il Viaggiatore è tenuto a pagare o fornire;
 - e) il numero minimo di persone richiesto per il pacchetto e il termine di cui all’art. 41, c. 5, lett. a), prima dell’inizio del pacchetto per l’eventuale risoluzione del contratto in caso di mancato raggiungimento del numero;
 - f) le informazioni di carattere generale concernenti le condizioni in materia di passaporto e visti, compresi i tempi approssimativi per l’ottenimento dei visti e le formalità sanitarie del paese di destinazione;
 - g) le informazioni sulla facoltà per il Viaggiatore di recedere dal contratto in qualunque momento prima dell’inizio del pacchetto dietro pagamento di adeguate spese di recesso, o, se previste, delle spese di recesso standard richieste dall’Organizzatore ai sensi dell’art. 41, c. 1;
 - h) le informazioni sulla sottoscrizione facoltativa o obbligatoria di un’assicurazione che copra le spese di recesso unilaterale dal contratto da parte del Viaggiatore o le spese di assistenza, compreso il rientro, in caso di infortunio, malattia o decesso;
 - i) gli estremi della copertura di cui all’art. 47, c. 1, 2 e 3.
2. Per i contratti di pacchetto “Programmi Individuali” di cui all’art. 33, c. 1, lett. d), stipulati per telefono, l’Organizzatore o il Professionista fornisce al Viaggiatore le informazioni standard di cui all’allegato A, parte II, al CdT, e le informazioni di cui al c. 1.
3. Oltre le informazioni obbligatorie previste dalla normativa vigente, è opportuno precisare alcuni diritti e doveri del Viaggiatore e dell’Organizzatore che vengono assunti anche come obblighi contrattuali: i mezzi di trasporto usati durante il viaggio, l’ubicazione e le caratteristiche dell’alloggio ai sensi della regolamentazione del Paese di destinazione, i programmi didattici, le visite, le escursioni e le norme comportamentali esposti in opuscolo e ulteriormente precisati nel dossier di viaggio trasmesso in digitale, prima della partenza, dall’Organizzatore unitamente ai documenti di cui all’art. 36, c. 8, CdT.
4. Relativamente alle informazioni di carattere generale concernenti le condizioni in materia di passaporto e visti, compresi i tempi approssimativi per l’ottenimento dei visti e le formalità sanitarie del Paese di destinazione, si consiglia al Viaggiatore di visitare il sito web www.viaggiare Sicuri.it del Ministero degli Affari Esteri. Le parti si danno reciprocamente atto che la sottoscrizione al programma non rappresenta garanzia di concessione dell’eventuale visto d’ingresso nel Paese ospitante. È fortemente consigliato (soprattutto in caso di epidemie, pandemie,

eventi bellici, insurrezioni e calamità naturali) consultare la Centrale Operativa del Ministero degli Affari Esteri al numero 06/49115 per reperire informazioni sanitarie e sulla sicurezza aggiornate relative ai Paesi di destinazione. L'Organizzatore ad ogni buon fine svolgerà un supporto al fine di reperire e divulgare le predette informazioni con newsletter, con pubblicazione delle stesse sul proprio sito web e con il proprio call center al numero 0269336450 reperibile dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00.

5. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO DI PACCHETTO "PROGRAMMI INDIVIDUALI" (Art. 36 CdT)

La proposta di compravendita di pacchetto "Programmi Individuali" dovrà essere formalizzata compilando l'apposita scheda di iscrizione accessibile dal sito istituzionale o, nel caso di impossibilità ad accedere ad internet, fornita dall'Organizzatore su supporto durevole, compilata in ogni sua parte e sottoscritta da un genitore o esercente la responsabilità genitoriale o dal Viaggiatore se maggiorenne. L'accettazione della proposta di compravendita del pacchetto "Programmi Individuali" si intende perfezionata ai sensi dell'art. 1326 c.c., con conseguente conclusione del contratto, con il pagamento dell'acconto da parte del Viaggiatore secondo le modalità indicate nelle "Informazioni Tecniche" e nel sito istituzionale. Le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, saranno fornite dall'Organizzatore, in regolare adempimento degli obblighi previsti a proprio carico dall'art. 36, c. 8, CdT, prima dell'inizio del viaggio.

Le richieste particolari sulle modalità di erogazione e/o di esecuzione di taluni servizi facenti parte del pacchetto Programmi Individuali, compresa la necessità di ausilio in aeroporto per persone con ridotta mobilità, la richiesta di pasti speciali a bordo o nella località di soggiorno, dovranno essere avanzate in fase di richiesta di prenotazione e risultare oggetto di specifico accordo tra Viaggiatore ed Organizzatore.

Il contratto stipulato rientra nella categoria dei contratti a distanza che, ai sensi dell'art. 45 del Codice del Consumo è "qualsiasi contratto concluso tra il professionista e il consumatore nel quadro di un regime organizzato di vendita o di prestazione di servizi a distanza senza la presenza fisica e simultanea del professionista e del consumatore, mediante l'uso esclusivo di uno o più mezzi di comunicazione a distanza fino alla conclusione del contratto" e pertanto non trova applicazione il comma 7 dell'art. 41 CdT.

6. PRESTAZIONI, DETERMINAZIONE DEL PREZZO E PAGAMENTI

1. Le parti concordano che i prezzi dei singoli pacchetti che verranno selezionati dal Viaggiatore sono quelli indicati in ciascuna scheda illustrativa e nel sito istituzionale e riferiti alle varie tipologie e destinazioni.

2. Il pagamento del prezzo deve essere effettuato esclusivamente secondo le modalità indicate nelle "Informazioni Tecniche" e nel sito istituzionale.

3. Nella determinazione del prezzo del pacchetto sono considerati i servizi elencati ne "Le Quote comprendono" in ciascuna scheda illustrativa dei programmi.

4. Nella determinazione del prezzo del pacchetto non sono considerati i servizi e le voci elencati ne: "Le quote non comprendono" in ciascuna scheda illustrativa dei programmi.

5. Si intendono per spese apertura e gestione pratica i costi di spese amministrative, gestione assistenza e consulenza. Tale quota sarà trattenuta dall'organizzatore in qualunque tipo di recesso ai sensi art. 41 CdT, trattandosi di compenso per la consulenza e non di un servizio turistico.

6. Il mancato pagamento di ogni somma dovuta in esecuzione del pacchetto, alle date stabilite, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1219 e 1221 c.c. costituisce automaticamente in mora l'obbligato e decorre il termine di quindici giorni, persistendo l'inadempimento, il contratto si risolve di diritto, costituendo tale patto come clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 c.c.. La risoluzione di diritto verrà comunicata a mezzo fax o a mezzo e-mail, o presso il domicilio anche elettronico, ove comunicato, del Viaggiatore.

7. REVISIONE DEL PREZZO (Art. 39 CdT)

1. Il prezzo del pacchetto "Programmi Individuali" è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in Catalogo, o programma fuori Catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori Catalogo successivamente intervenuti, o nel sito web dell'Organizzatore.

2. Dopo la conclusione del contratto di pacchetto "Programmi Individuali", i prezzi possono essere aumentati soltanto se il contratto lo preveda espressamente e precisi che il Viaggiatore ha diritto a una riduzione del prezzo, nonché le modalità di calcolo della revisione del prezzo. In tal caso, il Viaggiatore ha diritto ad una riduzione del prezzo corrispondente alla diminuzione dei costi di cui al c. 2, lett.a,b e c, che si verifichi dopo la conclusione del contratto e prima dell'inizio del pacchetto.

3. Gli aumenti di prezzo sono possibili esclusivamente in conseguenza di modifiche riguardanti:

- a) il prezzo del trasporto di passeggeri in funzione del costo del carburante o di altre fonti di energia;
- b) il livello di tasse o diritti sui servizi turistici inclusi nel contratto imposti da terzi non direttamente coinvolti nell'esecuzione del pacchetto, comprese le tasse di atterraggio, di sbarco ed imbarco nei porti e negli aeroporti;
- c) i tassi di cambio pertinenti al pacchetto.

4. Se l'aumento di prezzo di cui al presente articolo eccede l'8 per cento del prezzo complessivo del pacchetto, si applica l'articolo 40 CdT, c. 2, 3, 4 e 5.

5. Un aumento di prezzo, indipendentemente dalla sua entità, è possibile solo previa comunicazione chiara e precisa su supporto durevole da parte dell'Organizzatore al Viaggiatore, unitamente alla giustificazione di tale aumento e alle modalità di calcolo, almeno venti giorni prima dell'inizio del pacchetto.

6. In caso di diminuzione del prezzo, l'Organizzatore ha diritto a detrarre le spese amministrative e di gestione delle pratiche effettive dal rimborso dovuto al Viaggiatore, delle quali è tenuto a fornire la prova su richiesta del Viaggiatore. Le quote e i supplementi sono stabiliti in base al costo dei servizi esteri (trasporti, carburante, diritti aeroportuali e tassi di cambio applicati ai servizi in questione) calcolati alla data del 21/10/2024 per tutte le valute. Entro i termini stabiliti nel Catalogo saranno determinate eventuali variazioni dei cambi di valuta che potrebbero

causare l'incremento della quota di partecipazione. In caso d'incremento superiore all'8% del costo del pacchetto, il partecipante avrà la facoltà di recedere dal contratto senza alcun addebito di spesa.

8. MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO PROGRAMMI INDIVIDUALI PRIMA DELLA PARTENZA (Art. 40 CdT)

1. Prima dell'inizio del pacchetto, l'Organizzatore non può unilateralmente modificare le condizioni del contratto diverse dal prezzo ai sensi dell'art. 39 del CdT, salvo che si sia riservato tale diritto nel contratto e la modifica sia di scarsa importanza.

L'Organizzatore comunica la modifica al Viaggiatore in modo chiaro e preciso su un supporto durevole.

2. Se, prima dell'inizio del pacchetto, l'Organizzatore è costretto a modificare in modo significativo una o più caratteristiche principali dei servizi turistici di cui all'art. 34, c. 1, lett. a), o non può soddisfare le richieste specifiche di cui all'art. 36, c.5, lett. a), oppure propone di aumentare il prezzo del pacchetto di oltre l'8 per cento ai sensi dell'art. 39, c. 3, il Viaggiatore, entro un periodo ragionevole specificato dall'Organizzatore, può accettare la modifica proposta oppure recedere dal contratto senza corrispondere spese di recesso. In caso di recesso, l'Organizzatore può offrire al Viaggiatore un pacchetto sostitutivo di qualità equivalente o superiore.

3. L'Organizzatore informa, senza ingiustificato ritardo, il Viaggiatore in modo chiaro e preciso su un supporto durevole:

a) delle modifiche proposte di cui al c. 2 e della loro incidenza sul prezzo del pacchetto ai sensi del c. 4;

b) di un periodo ragionevole entro il quale il Viaggiatore è tenuto a informare l'Organizzatore della sua decisione ai sensi del c. 2;

c) delle conseguenze della mancata risposta del Viaggiatore entro il periodo di cui alla lettera b) e dell'eventuale pacchetto sostitutivo offerto e del relativo prezzo.

4. Se le modifiche del contratto di pacchetto turistico "Programmi Individuali" o del pacchetto sostitutivo di cui al c. 2 comportano un pacchetto di qualità o costo inferiore, il Viaggiatore ha diritto a un'adeguata riduzione del prezzo.

5. In caso di recesso dal contratto di pacchetto turistico "Programmi Individuali" ai sensi del c. 2, se il Viaggiatore non accetta un pacchetto sostitutivo, l'Organizzatore rimborsa senza ingiustificato ritardo e in ogni caso entro quattordici giorni dal recesso dal contratto tutti i pagamenti effettuati da o per conto del Viaggiatore e si applicano le disposizioni di cui all'art. 43, commi 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.

9. RECESSO DEL VIAGGIATORE E DELL'ORGANIZZATORE (Art. 41 CdT)

1. Il Viaggiatore può recedere dal contratto di pacchetto turistico in ogni momento prima dell'inizio del pacchetto, dietro rimborso all'Organizzatore delle spese sostenute, adeguate e giustificabili, del cui ammontare quest'ultimo fornisce motivazione al Viaggiatore che ne faccia richiesta.

2. Il contratto di pacchetto turistico "Programmi Individuali" può prevedere spese standard per il recesso ragionevoli, calcolate in base al momento di recesso dal contratto e ai risparmi di costo attesi e agli introiti previsti che derivano dalla riallocazione dei servizi turistici.

3. Le penalità che saranno applicate dall'Organizzatore in caso di recesso prima della partenza da parte del Viaggiatore sono le seguenti:

Spese di apertura pratica e Garanzia Zerorischi, come evidenziate su estratto conto, cui aggiungere:

- 10% del totale sino a 30 giorni lavorativi prima della partenza
- 30% del totale sino a 21 giorni lavorativi prima della partenza
- 50% del totale sino a 11 giorni lavorativi prima della partenza
- 75% del totale sino a 3 giorni lavorativi prima della partenza

N.B. nessun rimborso dopo tali termini o in caso di mancata presentazione alla partenza, inesattezza della documentazione personale di espatrio o rinuncia in corso di viaggio. Nel conteggio dei giorni, per determinare l'eventuale penalità, si parte dal giorno successivo all'arrivo della rinuncia e sono da escludere i sabati, le domeniche e i giorni festivi. L'annullamento dovrà pervenire per iscritto. Comunque nel caso in cui la rinuncia pervenga dopo l'assegnazione della famiglia ospitante, la penalità minima applicabile è del 30% del costo totale della quota di partecipazione, assicurazione inclusa. Nel caso di gruppi precostituiti tali somme verranno concordate di volta in volta alla firma del contratto.

Resta inteso che eventuali modifiche della composizione del gruppo o cambio del capogruppo non costituiscono motivo di recesso.

4. In caso di circostanze inevitabili e straordinarie verificatesi nel luogo di destinazione o nelle sue immediate vicinanze e che hanno un'incidenza sostanziale sull'esecuzione del pacchetto o sul trasporto di passeggeri verso la destinazione, il Viaggiatore ha diritto di recedere dal contratto, prima dell'inizio del pacchetto, senza corrispondere spese di recesso - salvo, a titolo di parziale deroga, quanto disposto dalle leggi n. 27/2020 (art. 88 bis) e n. 77/2020 (art. 182) che disciplinano la forza maggiore nei periodi emergenziali e da qualsiasi altra normativa che disciplinerà circostanze di forza maggiore e forme alternative di rimborso - ed al rimborso integrale dei pagamenti effettuati per il pacchetto, ma non ha diritto a un indennizzo supplementare.

5. L'Organizzatore può recedere dal contratto di pacchetto turistico "Programmi Individuali" e offrire al Viaggiatore il rimborso integrale - salvo le deroghe parziali previste da normative speciali già indicate nel c. 4 del presente articolo - dei pagamenti effettuati per il pacchetto, ma non è tenuto a versare un indennizzo supplementare se:

a) il numero di persone iscritte al pacchetto è inferiore al minimo previsto dal contratto e l'Organizzatore comunica il recesso dal contratto al Viaggiatore entro il termine fissato nel contratto e in ogni caso non più tardi di venti giorni prima dell'inizio del pacchetto in caso di viaggi che durano più di sei giorni, di sette giorni prima dell'inizio del pacchetto in caso di viaggi che durano tra due e sei giorni, di quarantotto ore prima dell'inizio del pacchetto nel caso di viaggi che durano meno di due giorni;

b) l'Organizzatore non è in grado di eseguire il contratto a causa di circostanze inevitabili e straordinarie e comunica il recesso dal medesimo al Viaggiatore senza ingiustificato ritardo prima dell'inizio del pacchetto.

6. L'Organizzatore - salvo le deroghe parziali previste da normative speciali già indicate nel comma 4 del presente articolo - procede a tutti i rimborsi prescritti a norma dei c. 4 e 5 oppure, con riguardo a quanto previsto ai commi 1, 2 e 3, rimborsa qualunque pagamento effettuato da o per conto del Viaggiatore per il pacchetto

dopo aver detratto le adeguate spese, senza ingiustificato ritardo e in ogni caso entro quattordici giorni dal recesso. Nei casi di cui ai commi 4 e 5, si determina la risoluzione dei contratti funzionalmente collegati stipulati con terzi.

7. Le parti concordano che, in caso di recesso dell'Organizzatore ai sensi dell'art. 41 c. 5 del CdT, la risoluzione dei contratti funzionalmente collegati con il pacchetto non comporterà il dovere dell'Organizzatore di rimborsare al Viaggiatore anche le somme dovute per le penali contrattuali relative alla risoluzione del contratto collegato al pacchetto che quest'ultimo dovrà pagare al proprio corrispondente estero

10. SOSTITUZIONI E CESSIONE DEL PACCHETTO TURISTICO "PROGRAMMI INDIVIDUALI" AD UN ALTRO VIAGGIATORE (Art. 38 CdT)

1. Il Viaggiatore, previo preavviso dato all'Organizzatore su un supporto durevole almeno sette giorni lavorativi prima dell'inizio del pacchetto, può cedere il contratto di pacchetto turistico a una persona che soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio.

2. Il cedente e il cessionario del contratto di pacchetto turistico sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo e degli eventuali diritti, imposte e altri costi aggiuntivi, ivi comprese le eventuali spese amministrative e di gestione delle pratiche, risultanti da tale cessione.

3. L'organizzatore informa il cedente dei costi effettivi della cessione, che non possono essere irragionevoli e che non eccedano le spese realmente sostenute dall'organizzatore in conseguenza della cessione del contratto di pacchetto turistico, e fornisce al cedente la prova relativa ai diritti, alle imposte o agli altri costi aggiuntivi risultanti dalla cessione del contratto.

4. In ogni caso il Viaggiatore che richieda la variazione di un elemento relativo ad una pratica già confermata, purché la richiesta non costituisca novazione contrattuale e sempre che ne risulti possibile l'attuazione, corrisponderà all'Organizzatore, oltre alle spese conseguenti alla modifica stessa, un costo fisso forfetario.

5) Le norme del presente articolo non troveranno applicazione qualora per la tipologia del "Programma Individuale", per le normative previste nei paesi di destinazione e per la composizione del gruppo, la cessione del contratto e la sostituzione del Viaggiatore originario comportino l'impossibilità della prestazione da parte dell'Organizzatore.

11. OBBLIGHI DEI VIAGGIATORI

1. Nel corso delle trattative e comunque prima della conclusione del contratto, ai cittadini italiani sono fornite per iscritto le informazioni di carattere generale - aggiornate alla data di stampa del Catalogo del viaggio - relative agli obblighi sanitari e alla documentazione necessaria per l'espatrio.

2. Per le norme relative all'espatrio dei minori si rimanda espressamente a quanto indicato nel sito della Polizia di Stato. Si precisa comunque che i minori devono essere in possesso di un documento personale valido per l'espatrio ovvero passaporto, o per i Paesi UE, anche di carta di identità valida per l'espatrio. Per quanto riguarda l'espatrio dei minori di anni 14 e l'espatrio di minori per i quali è necessaria l'Autorizzazione emessa dalla Autorità Giudiziaria, dovranno essere seguite le prescrizioni indicate sul sito della Polizia di Stato <http://www.poliziadistato.it/articolo/191/>.

3. I cittadini stranieri dovranno opportunamente reperire le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali. In ogni caso i Viaggiatori provvederanno, prima della partenza, a verificare l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito www.viaggiaresecuri.it ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.491115) adeguandovisi prima del viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più viaggiatori potrà essere imputata all'intermediario o all'Organizzatore.

4. I viaggiatori dovranno in ogni caso informare l'intermediario e l'Organizzatore della propria cittadinanza al momento della richiesta di prenotazione del pacchetto turistico "Programmi Individuali" o servizio turistico e, al momento della partenza dovranno accertarsi definitivamente di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti.

5. Inoltre, al fine di valutare la situazione di sicurezza socio-politica, sanitaria (ed in particolare per la diffusione di epidemie o pandemie) e ogni altra informazione utile relativa ai Paesi di destinazione e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare, il Viaggiatore avrà l'onere di assumere le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri, e divulgare attraverso il sito istituzionale della Farnesina www.viaggiaresecuri.it.

Le informazioni di cui sopra non sono contenute nei cataloghi dell'Organizzatore - on line o cartacei - poiché essi contengono informazioni descrittive di carattere generale e non informazioni temporalmente mutevoli. Le stesse, pertanto, dovranno essere assunte a cura dei Viaggiatori e le informazioni eventualmente fornite dai Tour Operator sui loro siti web saranno soltanto a supporto ma non ufficiali ed a carattere vincolante a meno che non facciano riferimento diretto a provvedimenti normativi nazionali ed internazionali. I Viaggiatori dovranno, inoltre, attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'Organizzatore, nonché ai regolamenti e alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico "Programmi Individuali". In particolare si ricorda che le "norme comportamentali", che fanno riferimento a modelli comportamentali da osservare nei paesi di destinazione, non equivalgono a semplici consigli ma rappresentano parte integrante del contratto, la cui inosservanza, qualora adeguatamente provata, costituisce grave inadempimento ai sensi dell'art. 1455 cod. civ. I Viaggiatori, in caso di grave inadempimento, saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'Organizzatore e/o l'intermediario dovessero subire anche a causa del mancato rispetto degli obblighi sopra indicati, ivi incluse le spese necessarie al loro rimpatrio.

6. L'Organizzatore o il Venditore che abbia concesso un indennizzo o una riduzione di prezzo, ovvero corrisposto un risarcimento del danno o sia stato costretto ad ottemperare ad altri obblighi prescritti dalla Legge, ha il diritto di regresso nei confronti dei soggetti che abbiano contribuito al verificarsi delle circostanze o dell'evento da cui sono derivati l'indennizzo, la riduzione del prezzo, il risarcimento del danno o gli altri obblighi in questione, nonché dei soggetti tenuti a fornire servizi di

assistenza ed alloggio in forza di altre disposizioni, nel caso in cui il Viaggiatore non possa rientrare nel luogo di partenza. L'Organizzatore o il venditore che abbia risarcito il Viaggiatore è surrogato, nei limiti del risarcimento corrisposto, in tutti i diritti e le azioni di quest'ultimo verso i terzi responsabili; il Viaggiatore fornisce all'Organizzatore o al Venditore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga (art. 51 quinquies Codice del Turismo).

7. Il Viaggiatore, ai sensi dell'art. 36 comma 5 lettera a) del Codice del Turismo, comunicherà, altresì, per iscritto all'Organizzatore, all'atto della formulazione della proposta di compravendita di pacchetto turistico "Programmi Individuali" e quindi prima dell'invio della conferma di prenotazione dei servizi da parte dell'Organizzatore, le richieste specifiche e personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione, nonché quelle informazioni particolari (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: allergie, patologie particolari come la celiachia, stati depressivi, difficoltà motorie) che possono avere un'incidenza sull'esecuzione e sui costi del pacchetto

Segnalazioni specifiche del Viaggiatore

Eventuali intolleranze alimentari, situazioni di disabilità ed ogni altra richiesta extra rispetto all'offerta standard dell'Organizzatore dovranno essere, ai sensi dell'art. 36 c. 5 lett. a) del CdT, preliminarmente riferite dal Viaggiatore ed accettate dall'Organizzatore. Qualora il Viaggiatore non avesse fornito prima della stipula del pacchetto tali informazioni e durante l'esecuzione del pacchetto fossero accertate situazioni che avrebbero dovuto essere oggetto di segnalazioni specifiche, l'Organizzatore avrà diritto di recedere dal contratto, salvo il diritto a richiedere il risarcimento del danno.

1) In caso di necessità il Viaggiatore potrà rivolgersi al Rappresentante Locale dell'Organizzatore per eventuali reclami relativi a difetti di conformità riscontrati durante l'esecuzione del pacchetto. Tutti i contatti del Rappresentante Locale verranno forniti unitamente ai documenti di cui all'art. 36 c. 8 CdT. Il Viaggiatore è tenuto a comunicare senza ritardo gli eventuali difetti di conformità rilevanti riscontrati durante l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 42 c. II del CdT.

2) Le Parti prendono atto che nel caso di minori, non accompagnati da un genitore o altra persona autorizzata, che viaggiano in base a un contratto di pacchetto turistico che include l'alloggio, devono essere fornite le informazioni che consentono di stabilire un contatto diretto con il minore o il responsabile del minore nel suo luogo di soggiorno.

3) Ai sensi dell'art. 36 c. 8 CdT, l'Organizzatore, in tempo utile prima dell'inizio del pacchetto, si obbliga a fornire al Viaggiatore le ricevute, i buoni e i biglietti necessari, le informazioni sull'orario di partenza previsto e il termine ultimo per l'accettazione, nonché gli orari delle soste intermedie, delle coincidenze e dell'arrivo.

Il Viaggiatore, dovrà comunque osservare un comportamento all'insegna della cooperazione con l'Organizzatore in ottemperanza a quanto disciplinato dagli artt. 1175 e 1375 c.c. ed un suo comportamento negligente, reticente, omissivo, o comunque colposo potrà essere valutato quantomeno ai sensi dell'art. 1227 c.c.

12. REGIME DI RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZATORE (Art. 42 CdT)

1. L'Organizzatore è responsabile dell'esecuzione dei servizi turistici previsti dal contratto di pacchetto "Programmi Individuali", indipendentemente dal fatto che tali servizi turistici devono essere prestati dall'Organizzatore stesso, dai suoi ausiliari o preposti quando agiscono nell'esercizio delle loro funzioni, dai terzi della cui opera si avvale o da altri fornitori di servizi turistici, ai sensi dell'art. 1228 c.c..

L'Organizzatore non è responsabile in caso di inadempimento di servizi diversi da quelli turistici come quelli, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, direttamente erogati da Compagnie di assicurazione, servizi finanziari e società che erogano servizi per la fornitura di visti o passaporti.

2. Il Viaggiatore, ai sensi degli artt. 1175 e 1375 del c.c., informa l'Organizzatore, direttamente o tramite il venditore, tempestivamente, tenuto conto delle circostanze del caso, di eventuali difetti di conformità rilevati durante l'esecuzione di un servizio turistico previsto dal contratto di pacchetto "Programmi Individuali".

3. Se uno dei servizi turistici non è eseguito secondo quanto pattuito nel contratto di pacchetto "Programmi Individuali", l'Organizzatore pone rimedio al difetto di conformità, a meno che ciò risulti impossibile oppure risulti eccessivamente oneroso, tenendo conto dell'entità del difetto di conformità e del valore dei servizi turistici interessati dal difetto. Se l'Organizzatore non pone rimedio al difetto, si applica l'articolo 43 Codice del Turismo.

4. Fatte salve le eccezioni di cui al c. 3, se l'Organizzatore non pone rimedio al difetto di conformità entro un periodo ragionevole fissato dal Viaggiatore in relazione alla durata e alle caratteristiche del pacchetto, con la contestazione effettuata ai sensi del c. 2, il Viaggiatore può avviare personalmente al difetto e chiedere il rimborso delle spese necessarie, ragionevoli e documentate; se l'Organizzatore rifiuta di porre rimedio al difetto di conformità o se è necessario avviarsi immediatamente non occorre che il Viaggiatore specifichi un termine.

5. Se un difetto di conformità, ai sensi dell'art. 1455 del c.c., costituisce un inadempimento di non scarsa importanza dei servizi turistici inclusi in un pacchetto e l'Organizzatore non vi ha posto rimedio entro un periodo ragionevole stabilito dal Viaggiatore in relazione alla durata e alle caratteristiche del pacchetto, con la contestazione effettuata ai sensi del c. 2, il Viaggiatore può, senza spese, risolvere di diritto e con effetto immediato il contratto di pacchetto turistico o, se del caso, chiedere, ai sensi dell'art. 43, una riduzione del prezzo, salvo comunque l'eventuale risarcimento dei danni. In caso di risoluzione del contratto, se il pacchetto comprendeva il trasporto dei passeggeri, l'Organizzatore provvede anche al rientro del Viaggiatore con un trasporto equivalente senza ingiustificato ritardo e senza costi aggiuntivi per il Viaggiatore.

6. Laddove sia impossibile assicurare il rientro del Viaggiatore, l'Organizzatore sostiene i costi dell'alloggio necessario, ove possibile di categoria equivalente a quanto era previsto dal contratto, per un periodo non superiore a tre notti per Viaggiatore o per il periodo più lungo eventualmente previsto dalla normativa dell'Unione Europea relativa ai diritti dei passeggeri, applicabile ai pertinenti mezzi di trasporto.

7. La limitazione dei costi di cui al c. 6 non si applica alle persone a mobilità ridotta, definite dall'articolo 2, paragrafo 1, lettera a), del Regolamento (CE) n. 1107/2006, e ai loro accompagnatori, alle donne in stato di gravidanza, ai minori non accompagnati e alle persone bisognose di assistenza medica specifica, purché l'Organizzatore abbia

ricevuto comunicazione delle loro particolari esigenze almeno quarantotto ore prima dell'inizio del pacchetto. L'Organizzatore non può invocare circostanze inevitabili e straordinarie per limitare la responsabilità di cui al presente comma qualora il fornitore del servizio di trasporto non possa far valere le stesse circostanze ai sensi della normativa dell'Unione europea applicabile.

8. Se per circostanze sopravvenute non imputabili all'Organizzatore è impossibile fornire, in corso d'esecuzione, una parte sostanziale, per valore o qualità, della combinazione dei servizi turistici pattuiti nel contratto di pacchetto turistico, l'Organizzatore, ai sensi del c. 8 dell'art. 42 CdT, offre, senza supplemento di prezzo a carico del Viaggiatore, soluzioni alternative adeguate di qualità, ove possibile equivalente o superiore, rispetto a quelle specificate nel contratto, affinché l'esecuzione del pacchetto possa continuare, inclusa l'eventualità che il ritorno del Viaggiatore al luogo di partenza non sia fornito come concordato. Se le soluzioni alternative proposte comportano un pacchetto di qualità inferiore rispetto a quella specificata nel contratto di pacchetto Programmi Individuali, l'Organizzatore concede al Viaggiatore un'adeguata riduzione del prezzo.

9. Il Viaggiatore può respingere le soluzioni alternative proposte solo se non sono comparabili a quanto convenuto nel contratto di pacchetto "Programmi Individuali" o se la riduzione del prezzo concesso è inadeguata.

10. Se è impossibile predisporre soluzioni alternative o il Viaggiatore respinge le soluzioni alternative proposte, conformi a quanto indicato dal c. 8 dell'art. 42 CdT, al Viaggiatore è riconosciuta una riduzione del prezzo. In caso di inadempimento dell'obbligo di offerta di cui al c. 8 dell'art. 42 CdT si applica il comma 5 della medesima disposizione normativa.

11. Laddove, a causa di circostanze sopravvenute non imputabili all'Organizzatore, è impossibile assicurare il rientro del viaggiatore come pattuito nel contratto di pacchetto turistico, si applicano i commi 6 e 7 dell'art. 42 CdT.

12. Qualora il rientro del Viaggiatore sia conseguente ad un grave inadempimento imputabile a dolo o colpa di quest'ultimo o alla mancata osservanza di norme pubbliche preceptive (norme di diritto interno dei paesi ospitanti) o regolamentari private (ad esempio, violazione di regolamenti interni di scuole o campus) previste nei paesi di destinazione, l'Organizzatore ha diritto di imputare al Viaggiatore eventuali costi ulteriori sostenuti per garantire il rientro nel luogo di partenza o in altro luogo contrattualmente concordato oppure, in caso di alternative, nel luogo più vicino a quello di partenza o contrattualmente concordato, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.

13. L'Organizzatore, compatibilmente con la tipologia contrattuale scelta dal Viaggiatore e con le norme regolamentari della struttura straniera che lo ospita per le attività didattiche, per il campus dove eventualmente alloggia, presta adeguata assistenza senza ritardo al Viaggiatore che si trova in difficoltà anche nelle circostanze di cui all'art. 42, c. 7, in particolare fornendo le opportune informazioni riguardo ai servizi sanitari, alle autorità locali e all'assistenza consolare e assistendo il Viaggiatore nell'effettuare comunicazioni a distanza e aiutandolo a trovare servizi turistici alternativi.

14. L'Organizzatore può richiedere il pagamento di un costo ragionevole per tale assistenza qualora il problema sia causato intenzionalmente dal Viaggiatore o per sua colpa, nei limiti delle spese effettivamente sostenute.

15. Durante la "Programmi Individuali" per qualunque necessità, richiesta di chiarimenti ed assistenza funzionale allo svolgimento del percorso, il Viaggiatore dovrà rivolgersi primariamente al referente locale e successivamente a inter-studioviaggi. I contatti e le modalità di attivazione e fruizione dei predetti servizi di assistenza verranno forniti unitamente alla trasmissione dei documenti di viaggio.

16. L'Organizzatore, ai sensi dell'art. 42 del CdT, risponde dei danni arrecati allo studente a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che vengano prestate direttamente che da terzi fornitori di servizi, a meno che non provi che il danno sia imputabile alla responsabilità dello studente (ivi comprese iniziative autonomamente assunte nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o dal fatto del terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanza che l'Organizzatore non poteva, secondo diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere. L'Organizzatore non si assume nessuna responsabilità per qualsiasi danno potessero eventualmente subire le persone o le cose di loro proprietà in treno, aereo, piroscalo, auto, a terra presso le scuole e i college, o le famiglie ospitanti, per lesioni, perdite che potessero verificarsi. Così come nessuna responsabilità potrà essere assunta per eventuali spese causate da ritardi nei servizi di trasporto oppure occasione da malattie, epidemie, pandemie, scioperi, maltempo, quarantene, guerre, etc. Qualora il predetto pacchetto venisse venduto attraverso l'intermediazione di un'agenzia di viaggio, queste ultime assumeranno la responsabilità del venditore disciplinata dall'art. 50 del CdT.

13. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO (Art. 47, c. 10 CdT)

1. Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile e consigliabile stipulare, al momento della prenotazione, speciali polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto, dagli infortuni e/o malattie che coprano anche le spese di rimpatrio e dalla perdita e/o danneggiamento del bagaglio. I diritti nascenti dai contratti di assicurazione devono essere esercitati dal Viaggiatore direttamente nei confronti delle Compagnie di Assicurazione stipulanti, alle condizioni e con le modalità previste nelle polizze medesime, come esposto nelle condizioni di polizza pubblicate sui cataloghi o esposte negli opuscoli messi a disposizione dei Viaggiatori al momento della partenza.

2. L'Organizzatore avrà soltanto eventualmente l'onere di fornire informazioni in merito alle polizze e alle condizioni generali di contratto che verranno richieste da Scuole o strutture ospitanti e non assume alcuna responsabilità in merito al contenuto, all'esecuzione ed alla risoluzione dei contratti assicurativi in quanto i servizi assicurativi non rientrano nell'ambito di applicazione del CdT.

14. GARANZIE AL VIAGGIATORE - FONDO DI GARANZIA TOP SECURE A TUTELA DEI VIAGGIATORI (Art.47 CdT)

I contratti di turismo organizzato sono assistiti da idonee garanzie prestate dall'Organizzatore e dall'Agente di viaggio intermediario che, per i viaggi all'estero e i viaggi che si svolgono all'interno di un singolo Paese garantiscono, nei casi di

insolvenza o fallimento dell'intermediario o dell'organizzatore, il rimborso del prezzo versato per l'acquisto del pacchetto turistico e il rientro immediato del viaggiatore.

Gli estremi identificativi del soggetto giuridico che, per conto dell'Organizzatore, è tenuto a prestare la garanzia sono indicati nel catalogo e/o sito web dell'Organizzatore medesimo e potranno altresì essere indicati nella conferma di prenotazione dei servizi richiesti dal viaggiatore.

Le modalità per accedere alla garanzia e i termini di presentazione dell'istanza volta al rimborso delle somme versate sono indicati nel sito www.topsecure.it, in quanto soggetto giuridico al quale aderisce Inter-studioviaggi.

Al fine di evitare di incorrere in decadenze, si consiglia di tenere bene a mente i termini indicati per la presentazione delle istanze. Resta inteso che il decorso del termine dovuto ad impossibilità di presentazione dell'istanza e non ad inerzia del viaggiatore, consente la remissione nei termini medesimi.

L'indirizzo web del Fondo di garanzia Top Secure è riportato altresì nei siti, nei cataloghi e nei documenti relativi al contratto di acquisto di pacchetto.

15. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003 E DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

I dati personali dei Viaggiatori, il cui conferimento è necessario per permettere la conclusione e l'esecuzione del contratto di viaggio, saranno trattati in forma manuale e/o elettronica nel rispetto della normativa vigente. L'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di perfezionamento e conseguente esecuzione del contratto. L'esercizio dei diritti previsti dalla normativa vigente - a titolo esemplificativo: diritto di richiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo - potrà essere esercitato nei confronti del titolare del trattamento.

Per ogni più ampia informazione sul trattamento dei dati da parte dell'organizzatore si rimanda alla specifica sezione del sito www.interstudiaviaggi.it contenente la Privacy Policy.

16. COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 17 DELLA LEGGE n. 38/2006.

La legge italiana punisce con la reclusione i reati concernenti la prostituzione e la pornografia minorile, anche se commessi all'estero".

PROGRAMMA VALIDO DAL 24/10/2024 al 31/10/2025

Pubblicazione redatta e diffusa conformemente alle disposizioni della circolare della Regione Lombardia protocollo n.11151 GN/gt del 28/06/83 art.13 L.R. 09/05/83 nr.39

ORGANIZZAZIONE TECNICA

inter-studioviaggi Autorizzazione Regione Lombardia - lettera a) e b) art. 2 L.R. 39/83 n. 60543 del 12/06/95 aggiornata con PROT. 181784/8.7 del 17 luglio 2015.

ASSICURAZIONE

Polizza Assicurativa Responsabilità Civile n. 154632258 stipulata con la UnipolSai Assicurazioni S.p.A. A maggior tutela del turista inter-studioviaggi ha inoltre stipulato con la Compagnia UnipolSai Assicurazioni S.p.A. una polizza, con la quale il massimale viene elevato a € 33.500.000,00.

ASSICURAZIONE INFORTUNI

La garanzia è prestata per gli infortuni dovuti a causa fortuita, violenta ed esterna (compreso il rischio volo nei massimali di polizza), durante il viaggio organizzato e che produca lesioni corporali effettivamente constatabili le quali abbiano come conseguenza la morte o una invalidità permanente. È soggetta all'applicazione delle franchigie specificate nei contratti con le singole compagnie assicurative previsti per i diversi programmi.

FONDO DI GARANZIA:

Top Secure s.r.l. con sede in via A. Volta, 2 22060 Campione d'Italia (CO)

INFORMAZIONE RELATIVA ALLA RESPONSABILITÀ DEI VETTORI AEREI

"I vettori aerei comunitari e quelli appartenenti a Stati aderenti alla Convenzione di Montreal 1999 sono soggetti al seguente regime di responsabilità: non sussistono limiti finanziari alla responsabilità del vettore aereo per i danni da morte, ferite o lesioni personali del passeggero. Per danni superiori a 100000 DSP (equivalenti a circa € 120.000) il vettore aereo può contestare una richiesta di risarcimento solo se è in grado di provare che il danno non gli è imputabile. In caso di ritardo nel trasporto di passeggeri il vettore è responsabile per il danno fino ad un massimo di 4150 DSP (circa € 5.000). In caso di distruzione, perdita, danneggiamento, ritardo nella riconsegna dei bagagli, il vettore aereo è responsabile per il danno fino a 1000 DSP (circa € 1.200).

È possibile effettuare una dichiarazione speciale di maggior valore del bagaglio o sottoscrivere apposita assicurazione col pagamento del relativo supplemento al più tardi al momento dell'accettazione. I vettori non appartenenti a uno Stato aderente alla Convenzione di Montreal possono applicare regimi di responsabilità differenti da quello sopra riportato. La responsabilità dei tour operator nei confronti del passeggero resta in ogni caso disciplinata dal Codice del Consumo e dalle CGC pubblicate nel presente catalogo". Una sintesi delle principali disposizioni che disciplinano la responsabilità dei vettori che collaborano con inter-studioviaggi è in ogni caso disponibile a richiesta presso i nostri uffici. Il nome del vettore che effettuerà i voli è indicato nel foglio di conferma; eventuali variazioni vi verranno comunicate tempestivamente, nel rispetto del Regolamento 211/2005. Comunicazione obbligatoria ai sensi del Reg. CEE 2027/97 consiglio del 9/10/97 sulla responsabilità del vettore aereo con riferimento al trasporto aereo dei passeggeri e dei loro bagagli. "Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Il trattamento dei dati personali - il cui conferimento è necessario per la conclusione e l'esecuzione del contratto - è svolto, nel pieno rispetto del D. Lgs 196/2003, in forma cartacea e digitale. I dati saranno comunicati ai soli fornitori dei servizi compresi in pacchetto turistico". Il cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti ex art. 7 D.Lgs N. 196/03 contattando inter-studioviaggi, via Abbadesse 38-20124 Milano. Il titolare del trattamento dei dati personali è inter-studioviaggi, nella figura del suo Legale rappresentante.

TUTTI I PREZZI PUBBLICATI SONO ESPRESSI IN EURO E POSSONO ESSERE SOGGETTI A VARIAZIONI

Offerta completa inter•studioviaggi

6 programmi



un mondo di opportunità per migliorare le tue competenze

Non solo Vacanze Studio di gruppo ma anche Anno Scolastico all'Estero, soggiorni studio di lunga durata, esperienze di studio o lavoro, stage di classe.

Da oltre 45 anni offriamo la possibilità di scegliere il programma scolastico e linguistico più adatto alle tue esigenze e alla tua fascia d'età.

Vacanze studio

Programmi estivi di gruppo con accompagnatore in Europa, Stati Uniti e resto del mondo, per ragazzi da 11 a 21 anni.

Anno all'estero

Trimestre, semestre o anno scolastico all'estero, per studenti da 15 a 18 anni. Diventa un Exchange Student.

Stage di classe

Corsi di lingua, PCTO, PON/POR. Una settimana o più di studio delle lingue e/o tirocinio, scoprendo le meraviglie d'Europa.

Soggiorni linguistici

Corsi di lingua in tutto il mondo di diversa intensità e durata presso centri linguistici internazionali accreditati.

Independent

Per studenti intraprendenti e pronti a cimentarsi in esperienze individuali, per migliorare le proprie conoscenze linguistiche.

Home Private tuition

Lezioni individuali tenute direttamente a casa del docente: la soluzione ideale per raggiungere precisi obiettivi in tempi brevi!

Bandi Inps

ESTATE INPSieme

La tipica Vacanza Studio per l'estate 2024! Estero oppure Italia, per gli studenti di scuole superiori, medie e elementari partecipanti al Bando INPSieme.

Corsi di Lingua estero INPS

Un corso di approfondimento linguistico da 3 a 5 settimane finalizzato a sostenere gli esami per la certificazione del livello di conoscenza della lingua.

ITACA INPS

Un percorso scolastico all'estero! Per tutti i partecipanti al bando ITACA INPS abbiamo riservato incredibili destinazioni nel mondo.

